

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 65/1 от 01.09.2022
Заведующего МКДОУ детского сада
комбинированного вида «Полянка»
М.М. Покашникова



**Положение
о планировании воспитательно - образовательного
процесса в МКДОУ детском саду
комбинированного вида «Полянка»
г. Советска Кировской области**

Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее положение) о планировании воспитательно-образовательного процесса в МКДОУ детский сад комбинированного вида «Полянка» (далее - МКДОУ) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 8 декабря 2020 года;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);

- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 года N 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»"

- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

- Основной образовательной программой дошкольного образования МКДОУ детского сада комбинированного вида «Полянка» (далее Программа);

- годовым планом МКДОУ.

1.2. Данное положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой Программы МКДОУ.

1.3 Основа планирования педагогического процесса - основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ.

1.4. План воспитательно – образовательной работы с детьми является обязательным документом, разрабатывается и реализуется каждым педагогом.

1.5. Комплексно - тематический план образовательного процесса в ДОУ - это заблаговременное определение порядка, последовательности

осуществления образовательной программы. Календарный план - порядок последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов.

1.6. Структура планирования и тематика планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.7. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете Учреждения и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению, утверждаются заведующим.

1.8. Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы.

1.9. Система планирования отражает реализацию содержания основной образовательной программы дошкольного образования по направлениям развития и образования детей (образовательные области: социально - коммуникативное развитие; познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

1.10. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

1. Цели и задачи планирования

1.1. **Цель:** построение благоприятной ситуации развития ребенка

1.2. Задачи:

- Обеспечивать целостность образовательного процесса;
- Обеспечивать полноту реализации образовательной программы в ДОУ в каждой возрастной группе;
- Обеспечивать движение и развитие образовательного процесса во времени, усложнение содержания, форм и методов работы с детьми;
- Осуществлять системность и последовательность в образовательной деятельности;
- Обеспечивать взаимодействие между педагогами Учреждения и родителями воспитанников.

2. Принципы планирования.

2.1 Соответствие принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.

2.2 Комплексно-тематический принцип планирования.

2.3 Сочетание принципа научной обоснованности и практической применимости.

2.4 Обеспечение единства обучающих, развивающих и воспитательных задач. Учет индивидуальных особенностей, возможностей детей с ОВЗ.

2.5 Принцип системности, регулярность, последовательность воспитательных воздействий;

2.6 Учет конкретных педагогических условий: возрастной состав группы, развивающей среды, местных, региональных, климатических, погодных условий и т.д.

3. Условия, которые необходимо соблюдать при планировании

3.1. Объективная оценка уровня своей работы в момент планирования;

3.2. Выделение целей и задач планирования на определенный период работы, соответствие их с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ, по которой организуется образовательный процесс, возрастным составом группы детей;

3.3. Четкое представление результатов работы, которые должны быть достигнуты к концу планируемого периода;

3.4. Выбор оптимальных путей, средств, методов, помогающих добиться поставленных целей.

4. Требования к структуре и оформлению плана.

4.1 Комплексно-тематический план состоит из: тематического блока, развернутого содержания работы, периода и вариантов итоговых мероприятий для детей.

4.2 План воспитательно – образовательной работы предусматривает планирование всех видов деятельности детей и соответствующих форм организации их на каждый день.

Планирование должно отражать:

- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование НОД;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня;
- планирование индивидуальной работы;
- организацию самостоятельной деятельности детей;

4.3 План должен быть представлен на бумажном (в печатном или письменном виде) носителе.

4.4 Обязательно должен быть оформлен титульный лист с указанием группы, Ф. И. О. обоих воспитателей группы, даты начала и окончания плана. Содержит:

- режим дня группы;

- расписание видов детской деятельности;
- список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09 текущего года).

План на неделю имеет свою структуру (Приложение 1)

Комплекс утренней гимнастики, прописывается в начале недели или указывается номер карточки картотеки (карточка вкладывается в план);

4.5 Планирование работы на день в плане осуществляется на основе комплексно-тематического планирования;

4.6 Планирование работы с родителями осуществляется через план взаимодействия педагога с родителями, в котором отражаются:

- родительские собрания (встречи с родителями);
- консультации;
- папки – передвижки;
- индивидуальные беседы

4.7 Специалисты оформляют планы в соответствии с методическими рекомендациями.

5. Документация и ответственность

5.1 План воспитательно – образовательной работы с детьми и план взаимодействия педагога с родителями является обязательным документом воспитателя;

5.2 План составляется совместно обоими воспитателями и должен быть оформлен в текущую пятницу недели на всю последующую неделю.

5.3. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем ДОО не реже одного раза в месяц, а так же в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

5.4. Старший воспитатель фиксирует дату проверки, знакомит воспитателей с рекомендациями и следит за их выполнением.

Календарное планирование воспитателей групп

Дата, день недели	Образовательная деятельность в ходе режимных моментов (I половина дня)	Организованная образовательная деятельность	Прогулка	Образовательная деятельность в ходе режимных моментов (II половина дня)

Приложение 2.

Музыкальный руководитель перспективно-календарное планирование на 2 недели

	Содержание	Задачи	Музыкальный материал
Месяц, неделя	<ol style="list-style-type: none">1. Приветствие2. Движения3. Музицирование4. 4. Слушание5. Пальчиковая гимнастика6. Пение7. Игры, пляски8. Самостоятельная работа9. Индивидуальная работа10. Итоговое мероприятие		

Приложение 3

Календарное планирование инструктора по физической культуре

Число, день недели	Содержание	Задачи	Спортивный инвентарь

